

Załącznik 1

W ofercie prosimy o podanie kontaktu telefonicznego w celu powiadomienia o terminie przeprowadzenia II etapu rekrutacji (rozmowy).

Dokumenty należy składać/przesłać w terminie do 22 stycznia 2024 roku, do godz. 15.00 w budynku Biblioteki Publicznej w Sokółce, Osiedle Centrum 21 lub elektronicznie na adres: **bibliotsok@poczta.onet.pl**

Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględniane.

Klauzula informacyjna:

Aplikując na ogłoszenie, poprzez wysłanie swoich dokumentów aplikacyjnych (CV) na ww. adres mailowy, lub w inny sposób dostarczając swoje dokumenty aplikacyjne, wyrażasz zgodę na przetwarzanie przez Bibliotekę Publiczną w Sokółce (Administrator Danych Osobowych) Twoich danych osobowych zawartych w przesłanych dokumentach, w celu udziału w procesie rekrutacji

na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Zgodę można wycofać w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

1. Administratorem Danych Osobowych jest Bibliotekę Publiczną w Sokółce, Os. Centrum 21,16-100 Sokółka (dalej „Administrator”). Kontakt z Administratorem możliwy

jest pod wskazanym w zdaniu poprzedzającym adresem korespondencyjnym e-mail bibliotsok@poczta.onet.pl. Jednocześnie informujemy, iż Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możliwy jest kontakt we wszelkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem e-mail biblioteki.

Dane osobowe wskazane w dokumentach aplikacyjnych przetwarzamy w oparciu o:

A. W zakresie danych wskazanych w przepisach prawa pracy tj. art. 221 oraz z art. 221a ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy z późn. zm.– na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. w celu realizacji obowiązku prawnego nałożonego na Administratora.

B. W zakresie innym nie wskazanym w pkt. 1 – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. na podstawie udzielonej zgody.

Dane osobowe są ujawniane pracownikom lub współpracownikom Administratora, jak też podmiotom udzielającym wsparcie na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia. Dane osobowe zawarte w dokumentach aplikacyjnych, przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż czas trwania bieżącej rekrutacji. Posiadasz prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania. Kandydat ma również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie danych w aplikacji o pracę jest dobrowolne, ale niezbędne w celu uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacyjnym.